

平成29年度教員免許状更新講習シラバス

講習の区分	【選択領域】受講者が任意に選択して受講する領域		
講習の名称	【選択】書写指導のあり方		
開設日	平成29年8月18日(金)	講習時間	6時間
主な受講対象者	小・中・高教諭(国語)	受講人数	20人
講習の形態	対面授業	会場	佐賀大学:教育学部2号館国語科教室
担当講師	池田 啓二		
講習のねらい・到達目標	小中学校国語科書写の目標や学習内容を理解し、実技力を自ら身につけた上で、生徒に指導できるようにする。		
講習内容	国語科書写の目標を理解し、用筆法や字形の整え方等について学ぶとともに、毛筆や硬筆による書写能力を身につける。実技形式で行う。		
評価方法・基準	講習への出席状況と、実技試験(硬筆・毛筆)の作品により総合的に評価をします。実技の評価基準は、基本的な用筆・字形・字配りができているかを判断し、65点以上を合格とします。		
	認定試験 に関して	資料の持ち込み (可)	
講習計画/講習内容			
開始時刻等	担当講師	内容	補足
I 9:00~10:30 (90分)	池田 啓二	○書写とは ○目標 ○基本的な姿勢・執筆 ○基本点画と筆使い ○点画や部分の組み立て方	
II 10:45~12:15 (90分)	池田 啓二	○文字の中心 ○筆順と字形 ○平仮名・片仮名の特徴○様々な書き方(許容)	
12:15~13:15	昼休み		
III 13:15~14:45 (90分)	池田 啓二	○行書の特徴(楷書との比較) ○行書の書き方(部首別) ○行書と仮名の調和	
IV 15:00~16:30 (90分)	池田 啓二	○表書き ○実技試験(60分程度)	
持参するもの			
予習について			
受講上の注意	小中学校の書写の教科書程度の内容で、実技形式の講習です。		